|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Российская Федерация****Республика Алтай****Чойский район****Сейкинская****сельская администрация** |  | **Россия Федерациязы****Алтай Республика****Чойj аймак****Сööк****iypтынг администрациязы** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«05» апреля 2017г. с. Сейка № 14**

**О внесении изменений**

**в административный регламент предоставления муниципальной услуги «предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», утверждённый Постановлением Главы Муниципального образования Сейкинское сельское поселение от 15 апреля 2016 г. № 35**

В соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ (ред. от 03.07.2016)

Внести следующие изменения в Постановление Главы Муниципального образования Сейкинское сельское поселение от 15 апреля 2016 г. № 35 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»

1. Пункт 2.6 административного регламента изложить в следующей редакции:

2.6.Описание документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, направляемых в адрес Администрации Сейкинского сельского поселения.

Для предоставления муниципальной услуги застройщик представляет специалисту администрации непосредственно либо через многофункциональный центр заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (приложение № 1 к настоящему Административному регламенту).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок;

2) градостроительный план земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории;

3) разрешение на строительство;

4) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора);

5) документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство;

6) документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства;

 7) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);

8) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;

9) заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение федерального государственного экологического надзора в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного Кодекса;

10) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте.

12) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости".

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в п.п 1, 2, 3 и 9  настоящего пункта запрашиваются администрацией самостоятельно в организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

Документы, указанные в пунктах 1, 4, 5, 6, 7, 8, 12 настоящего пункта, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций. Если документы, указанные в настоящей части, находятся в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, такие документы запрашиваются администрацией, в органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.

По межведомственным запросам сельской администрации, документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), предусмотренные пунктом 2.6 настоящего регламента, предоставляются государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся эти документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса.

Для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию разрешается требовать только указанные в пункте 2.6 настоящего регламента документы. Документы, предусмотренные пунктом 2.6 могут быть направлены в электронной форме. Правительством Российской Федерации, Правительством Республики Алтай (применительно к случаям выдачи разрешения на ввод объекта в эксплуатацию органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления) могут быть установлены случаи, в которых направление указанных в пункте 2.6 настоящей статьи документов осуществляется исключительно в электронной форме.

2. Настоящее постановление обнародовать на информационных стендах села, разместить на сайте администрации в сети Интернет с 05.04.2017г.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его обнародования.

Глава муниципального образования

Сейкинское сельское поселение Ю.В. Семикина